

ПРИНЯТО  
педагогическим советом  
протокол № 1 от 31.08.2016 г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МБДОУ д/с № 8  
от 31.08.2016 г. № 10/16



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об определении соотношения учебной**  
**(преподавательской) и другой**  
**педагогической работы в пределах**  
**рабочей недели или учебного года**  
**муниципального бюджетного**  
**дошкольного образовательного**  
**учреждения детского сада № 8**  
**г. Гулькевичи муниципального**  
**образования Гулькевичский район**

## **1. Общие положения**

1.1. Положение разработано в соответствии с Трудовым Кодексом РФ, ч.6 ст. 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 237-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и наук РФ от 24 декабря 2010 г. № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников», Приказом Министерства Образования и наук РФ от 27.03.2006 г. № 69 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников образовательных учреждений», Уставом МБДОУ д/с № 8.

1.2. Настоящее положение регулирует нормирование и соотношении учебной(преподавательской) и другой педагогической работы педагогических работников в пределах рабочей недели или учебного года дошкольной образовательной организации – муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 8 г.Гулькевичи муниципального образования Гулькевичский район

1.3. Настоящее положение распространяется на всех штатных и не штатных педагогических работников, работающих на условиях трудового договора.

### **2. Продолжительность рабочего времени педагогических работников**

2.1. Продолжительность рабочего времени педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю при работе на одну ставку. При работе на доли ставок все нормы рабочего времени определяются пропорционального. Устанавливается 5-ти дневная рабочая неделя.

2.2. Педагогическим работникам в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда устанавливается продолжительность рабочего времени:

- 24 часа в неделю – музыкальному руководителю,
- 36 часов в неделю - всем остальным педагогическим работникам дошкольного учреждения.

2.3. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включая учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно –оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися.

2.4. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников устанавливается с учётом норм часов педагогической работы

,установленных заставку заработной платы ,объёмов учебной нагрузки, выполнения дополнительных обязанностей, возложенных на них правилами внутреннего трудового распорядка и определяются их трудовыми договорами и должностными инструкциями.

2.5.Время перерыва для отдыха и питания, а также график дежурств педагогических работников по учреждению, графики сменности, работы в выходные и нерабочие праздничные дни устанавливаются Правилами внутреннего трудового распорядка с учетом мнения выборного профсоюзного органа. Перерывов рабочем времени педагогических работников, несвязанные с отдыхом и приемом пищи, не допускаются за исключением случаев, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации. Для выполняющих свои обязанности непрерывно в течение рабочего дня, перерыв для приема пищи не устанавливается.

Воспитатели осуществляют прием пищи в групповых комнатах вовремя приема пищи с детьми. Для остальных педагогических работников устанавливается перерыв для приема пищи и отдыха с 12.30 по 13.30.

2.6.Режим работы работников ,работающих по сменам, определяется графиками сменности, составляемыми работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации (ст.103ТКРФ).

Продолжительность рабочего дня или смены, непосредственно предшествующих не рабочему праздничному дню- уменьшается на один час .

2.7.Учебная нагрузка и вне учебная нагрузка педагогических работников Регулируется расписанием непосредственно образовательной деятельности, учебным календарным графиком, учебным планом, расписанием совместной деятельности.

2.8.На период командировки ,болезни, направления на повышение квалификации педагогический работник освобождается от учебной нагрузки. Возможно осуществление замены учебной нагрузки на этот период другими педагогическими работниками. За преподавательскую (педагогическую) работу выполняемую с согласия педагогических Работников сверхустановленной нормы часов за ставку заработной платы, производится дополнительная оплата соответственно получаемой ставке заработной платы в одинарном размере.

### **3.Выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками, ведущими преподавательскую работу, которое и конкретизировано по количеству часов.**

3.1.Другая часть педагогической работы работников, ведущих преподавательскую работу, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, правил внутреннего трудового распорядка ДОО, квалификационных характеристик, и регулируется планом работы образовательной организации, в том числе личными планами педагогического работника, другими организационно-распорядительными документами, и включает: -выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению

родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой; - организацию и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), семьям, обучающим детей на дому в соответствии с медицинским заключением; - время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий; - выполнение дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательной деятельностью, соответствующей дополнительной оплатой труда (работа с неблагополучными семьями воспитанников, заведование учебными кабинетами и др.).

3.2. Дни недели (периоды времени, в течение которых образовательная организация осуществляет свою деятельность), свободные для педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы, педагогический работник может использовать для повышения квалификации, самообразования, подготовки к занятиям и т.п.

3.3. Периоды зимних и летних каникул, установленных для обучающихся в ДОО и не совпадающие с ежегодным и оплачиваемым и основными и дополнительными отпусками работников (далее - каникулярный период), являются для них рабочим временем.

3.4. В каникулярный период педагогические работники осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их рабочего времени (установленного объема учебной нагрузки (педагогической работы), определенной им до начала каникул, сохранением заработной платы в установленном порядке.

3.5. Периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических и других работников ДОО.

3.6. В периоды отмены педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе в порядке, устанавливаемом локальным нормативным актом ДОО.

#### **4. Ответственность педагогических работников**

4.1. Педагогические работники несут ответственность за не исполнение или не надлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены Федеральными законами.