

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного  
учреждения детского сада № 8  
г.Гулькевичи муниципального образования  
Гулькевичский район  
от «25» апреля 2014 г.

**Правила и условия осуществления перевода воспитанников из одной организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности**

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного  
учреждения детского сада № 8  
г.Гулькевичи муниципального образования  
Гулькевичский район  
от «25» апреля 2014 г.

**Правила и условия осуществления перевода воспитанников из одной организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности**

## 1. Общее положение

В соответствии с пунктом 15 части 1 и частью 9 статьи 34 ФЗ от 29 декабря 2002 года № 273-ФЗ « Об образовании в РФ» ( собрание законодательства РФ ,2012,№53,ст.53,ст.7598; 2013,№ 19,ст.2326; № 23 ст.2878; № 27,ст.3562; № 30,ст.4036; № 48,ст.6165; 2014,№6,ст.562,ст. п4257; ст.4263; 2015,№1 ст.42,ст.53,ст.72; №14,ст.2008;№27, ст.3951, ст.3989; № 29,ст.4339;ст.4364;официальный интернет-портал правовой информации 15 декабря 2012года подпунктами 5.2.19-5.2.21 Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утверждённого постановлением Правительства РФ, утверждённого постановлением правительства РФ от 3июня 2013года №466( собрания законодательства РФ 2013,» 23 ,ст.2923; № 33,ст.4386;№ 37,ст.4702; 2014, №2, ст.126; №6,ст.582;№ 27,ст.3776; 2015,№ 26, ст.3898; № 43, ст.5976),

1. Порядок и условия осуществления перевода воспитанников из одной организации , осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации ,осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее Порядок),устанавливают общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода воспитанников из организации , осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в котором он обучается , в другое учреждение , осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника;
- в случае прекращения деятельности исходной организации , аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее лицензия);
- в случае приостановления действия лицензии.

2. Учредитель МБДОУ д/с № 8 обеспечивает перевод воспитанников с письменного согласия их родителей (законных представителей).

3. Перевод воспитанников не зависит от периода (времени) учебного года.

## **2.Перевод воспитанников по инициативе его родителей (законных представителей).**

2.1. В случае перевода воспитанников по инициативе его родителей (законных представителей) осуществляют выбор принимающего учреждения, обращаются в выбранное учреждение с запросом о наличии свободных мест соответствующей возрастной категории воспитанника и необходимой направленности группы, в том числе с использованием информационно- теле коммуникативной сети «Интернет» (далее –сеть

Интернет). При отсутствии свободных мест в выбранном учреждении обращаются в УО МО Гулькевичский район. Обращаются в исходное учреждение с заявлением об отчислении воспитанника в связи с переводом в принимающее учреждение. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.2. В заявлении родителей (законных представителей) воспитанника об отчислении в порядке перевода в принимающее учреждение указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;

б) дата рождения;

в) направленность группы;

г) наименование принимающего учреждения. В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) воспитанника указывается в том числе населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.

2.3. На основании заявлений родителей (законных представителей) воспитанника об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении воспитанника в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.4. Исходная организация выдает родителям (законным представителям) личное дело воспитанника (далее – личное дело).

2.5. Требования представления других документов в качестве основания для зачисления воспитанника в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

2.6. Личное дело представляется родителям (законным представителям) воспитанника в принимающее учреждение вместе с заявлением о зачислении воспитанника в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) воспитанника.

2.7. После приема заявления и личного дела принимающая организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее-договор) с родителями (законными представителями) воспитанника и в течении трех рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт о зачислении воспитанника в порядке перевода.

2.8. Принимающая организация при зачислении обучающего, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении воспитанника в порядке перевода письменно уведомляет исходное учреждение о номере и дате распорядительного акта о зачислении воспитанника в принимающую организацию.

### **III. Перевод воспитанника в случае прекращения деятельности исходного учреждения, аннулирования лицензии, в случае приостановления действия лицензии**

- 3.1 . При принятии решения о прекращении деятельности исходной организации в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация либо перечень принимающих организаций, в которое (ые) будут переводиться воспитанники на основании письменных согласий их родителей (законных представителей) на перевод. О предстоящем переводе исходная организация в случае прекращения своей деятельности обязано уведомить родителей (законных представителей) воспитанников в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности исходной организации, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) воспитанников на перевод воспитанников в принимающую организацию.
- 3.2. О причине, влекущей за собой необходимость перевода воспитанников, исходная организация обязано уведомить учредителя, родителей (законных представителей) воспитанников в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет: в случае аннулирования лицензии – в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти ,осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта РФ ,осуществляющие переданные РФ полномочия в сфере образования ,решении о приостановлении действия лицензии.
- 3.4. Учредитель, за исключением случая, указанного в пункте 12 настоящего Порядка, осуществляет выбор принимающей организации с использованием информации, предварительно полученной от исходной организации, о списочном составе воспитанников с указанием возрастной категории воспитанников, направленности группы и осваиваемых ими образовательных программ дошкольного образования.
- 3.5. Учредитель, запрашивает выбранные им организации , осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, о возможности перевода воспитанников.
3. 6. Руководитель организации доводит до сведения родителей (законных представителей) воспитанников полученную от учредителя информацию об учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, которые дали согласие на перевод воспитанников из исходной организации , а также о сроках предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) воспитанников на перевод воспитанников в принимающая организация . Указанная информация доводится в течении десяти рабочих дней с момента ее получения и

включает в себя: наименование принимающая организация , перечень реализующих образовательных программ дошкольного образования, возрастную категорию воспитанников, направленность группы, количество свободных мест.

3.7. После получения письменных согласий родителей (законных представителей) воспитанников исходная организация издает распорядительный акт об отчислении воспитанников в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности исходной организации, аннулирование лицензии, приостановление деятельности лицензии).

3.8. В случае отказа от перевода в предлагаемое принимающая организация родители (законные представители) воспитанников указывают об этом в письменном заявлении.

3.9. Исходная организация передает в принимающую организацию списочный состав воспитанников, письменные согласия родителей (законных представителей) воспитанников, личные дела.

3.10. На основании представленных документов принимающая организация заключает договор с родителями (законными представителями) воспитанников в течении трех рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт о зачислении воспитанника в порядке перевода в связи с прекращением деятельности исходной организации , аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии. В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении воспитанника в порядке перевода с указанием исходной организации , в котором он воспитывался до перевода, возрастной категории воспитанника и направленности группы.

3.11. В принимающей организации на основании переданных дел на воспитанников формируются новые личные дела, включающие, в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия родителей (законных представителей) воспитанников.