

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
УТВЕРЖДЕН

приказом муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 8 г. Гулькевичи
муниципального образования
Гулькевичский район
от 08.09.2024 года № 118



**План работы
по организации и проведению аттестации педагогических работников
МБ ДОУ д/с № 8 на 2024-2025 учебный период.**

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственный
1	Составление и утверждение плана работы по подготовке и проведению аттестации педагогических работников МБ ДОУ д/с № 8 на 2024-2025 гг.	сентябрь 2024 г.	Заведующий Л.И. Дыбченко, старший воспитатель Е.А. Севастьянова
2	Подготовка приказов об организации аттестации в ДОУ: - приказ о назначении ответственного за организацию аттестации и утверждении плана работы по организации аттестации педагогических работников на 2024-2025 гг.;; - о создании аттестационной комиссии, организации аттестации педагогических работников в 2024-2025 гг.;; - приказ об утверждении списка и информации о планировании аттестации педагогических работников в 2024-2025 гг.	сентябрь 2024 г.	Заведующий Л.И. Дыбченко
3	Изучение нормативно-правовых документов по аттестации педагогических работников (под роспись), с внесением записи изучения нормативно-правовых документов	в течение года	Старший воспитатель Е. А. Севастьянова
4	Обновление информации на стенде ДОУ по организации аттестации	по мере необходимости	Старший воспитатель Е. А. Севастьянова
5	Ознакомление педагогических работников ДОУ с приказами МОН, УО, ДОУ связанных с аттестацией	по мере поступления	Старший воспитатель Е. А. Севастьянова

6	Составление перспективного плана-графика прохождения курсов повышения квалификации педагогическими работниками ДОУ	сентябрь 2024 г.	Заведующий Е.Ф. Железнова, старший воспитатель Е. А. Севастьянова
7	Составление и утверждение информации о планировании аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемым должностям педагогическими работниками ДОУ на 2024-2025 гг.	сентябрь 2024 г.	Старший воспитатель Е. А. Севастьянова
8	Подготовка представлений на педагогических работников, аттестуемых в целях подтверждения соответствия занимаемых должностей и внесение их в аттестационную комиссию ДОУ	в соответствии с планированием аттестации	Заведующий Л.И. Дыбченко
9	Ознакомление педагогических работников, аттестуемых в целях подтверждения соответствия занимаемым должностям с приказом, содержащим список работников, подлежащих аттестации и информацию о планировании аттестации (под роспись)	не менее чем за 30 дней до проведения аттестации.	Заведующий Л.И. Дыбченко
10	Ознакомление педагогических работников, аттестуемых в целях подтверждения соответствия занимаемым должностям с представлением (под роспись)	не позднее, чем за 30 дней до дня проведения аттестации	Заведующий Л.И. Дыбченко
11	Оформление выписки из протокола заседания группы специалистов о результатах прохождения педагогическим работником аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности	не позднее двух рабочих дней со дня прохождения аттестации	секретарь аттестационной комиссии Т. В. Суглобова
12	Ознакомление (под роспись) с выпиской из протокола о результатах прохождения педагогическим работником аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности для хранения ее в личном деле	в течение трех рабочих дней после ее составления	заведующий Л.И. Дыбченко
13	Методическое сопровождение процесса аттестации: - Педагогический час: 1. «Итоги аттестации за 2024-2025 гг.» 2. «Обсуждение целей и задач аттестации»	сентябрь 2024г.	Старший воспитатель Е. А. Севастьянова
14	Подготовка аттестационного портфолио и сдача его ответственному за организацию аттестации в ДОУ	до начала аттестационного периода	Аттестуемый педагогический работник ДОУ
15	Получение на сайте ГБУКК научно – методический центр Краснодарского края приказа министерства образования и науки Краснодарского края «Об аттестации педагогических работников» с приложением о присвоении категории (первой, высшей)	по мере поступления документов	Заведующий Л.И. Дыбченко, старший воспитатель Е. А. Севастьянова

16	Ознакомление аттестованного работника под роспись с приказом МОН КК и внесение его в личное дело педагогического работника вместе с выпиской из приказа министерства образования и науки Краснодарского края	после получения документов в УО	Заведующий Л.И. Дыбченко, старший воспитатель Е. А. Севастьянова
17	Внесение записей о результатах аттестации в личную карточку работника (форма – Т-2)	после получения документов	Заведующий Л.И. Дыбченко
18	Подготовка приказов об оплате труда, успешно прошедших аттестацию (первая, высшая категория)	после получения документов	Заведующий Л.И. Дыбченко
19	Анализ аттестации педагогических работников ДОУ за 2024-2025	Май 2025	старший воспитатель Е. А. Севастьянова

Заведующий МБДОУ д\с №8

Л.И. Дыбченко