

ПРИНЯТО  
педагогическим советом  
протокол № 3 от 02.04.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МБДОУ д/с № 8  
от 09.04.2021 г. № 109

Дыбченко  
Людмила Ивановна

Подпись: Дыбченко Людмила Ивановна  
ИНН № 2303018288А ОГРН № 50302279201 Египетская 44/1 Вулкан ул.  
С/ОБ. Инженерное дело Социально-педагогическое образование  
С/ОБ. Педагогическое образование Социально-педагогическое образование  
ДЕТСКИЙ САД № 8 г. ГУЛЬКЕВИЧИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
Г. ГУЛЬКЕВИЧИ С/ОБ. РАЙОН, С/ОБ. РАЙОНА НЕВЯНОК, ШИШЕВИЧИ.  
С/ОБ. Педагогическое образование  
Место подписания: место подписания  
Дата: 2021.04.12 10:35:14 +0300  
Файл: Мобильный Версия: 10.1.3

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Правилах внутреннего распорядка воспитанников**  
**муниципального бюджетного дошкольного**  
**образовательного учреждения**  
**детского сада № 8 г. Гулькевичи**  
**муниципального образования**  
**Гулькевичский район**

2021 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 8 г. Гулькевичи муниципального образования Гулькевичский район (далее - Правила) разработаны в соответствии:

- с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года;
- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (с изменениями на 2 декабря 2020 года);
- Письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.03.2000 года № 65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»; - Конвенцией о правах ребенка; - Уставом МБ ДООУ д/с № 8 .

1.2. Данные Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в детском саду, а также успешной реализации целей и задач

воспитательно-образовательной деятельности, определенных в Уставе МБДООУ д/с № 8.

1.3. Настоящие Правила определяют внутренний распорядок обучающихся в детском саду, режим воспитательно-образовательной деятельности, требования по сбережению и укреплению здоровья воспитанников, обеспечению их безопасности,

защиту прав детей, а также поощрение и дисциплинарное воздействие.

1.4. Соблюдение данных правил в дошкольном образовательном учреждении обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а

также комфортное пребывание несовершеннолетних воспитанников в детском саду.

1.5. Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального

развития личности ребенка.

1.6. Взаимоотношения между МБДООУ д/с № 8 и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в детский сад и прекращаются в момент отчисления ребенка, регулируются

договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.7. Администрация МБДООУ д/с № 8 обязана ознакомить с данными Правилами родителей (законных представителей) воспитанников непосредственно при приеме в детский сад.

1.8. Настоящие Правила утверждаются заведующим МБДООУ д/с № 8 на неопределенный срок.

1.9. Правила являются локальным нормативным актом дошкольного образовательного учреждения и обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

## **2. Режим работы ДООУ**

2.1. Режим работы МБДООУ д/с № 8 и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом и локально - нормативными актами учреждения.

2.2. МБДООУ д/с №8 работает с 7.30 ч. до 17.30 часов. Суббота, воскресенье и праздничные

дни - не рабочие (выходные).

2.2. Группы функционируют в режиме 5 дневной рабочей недели.

### **3. Здоровье воспитанников**

3.1. Прием детей, впервые поступающих в дошкольное образовательное учреждение, осуществляется на основании медицинского заключения.

3.2. Лица, посещающие МБДОУ д/с № 8 (на входе), подлежат термометрии. В случае повышения температуры тела выше 37.0 градусов, данные заносятся в специальный журнал, в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий.

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить детей в МБДОУ д/с № 8 здоровыми и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.4. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые должны опрашивать родителей о состоянии здоровья детей, а также проводить бесконтактную термометрию. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются. Заболевших в течение дня (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея) детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или проводится их госпитализация в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.

3.5. О возможном отсутствии ребенка в учреждении, необходимо предупреждать воспитателя группы заблаговременно.

Посещение МБДОУ д/с № 8 детьми, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду.

3.6. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.7. В МБДОУ д/с № 8 запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

3.8. Своевременный приход в детский сад - необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса!

3.9. Помещения постоянного пребывания детей для дезинфекции воздушной среды оборудованы приборами по обеззараживанию воздуха. Регулярное обеззараживание воздуха и проветривание помещений проводятся в соответствии с графиками НОД и иными организационными процессами и режимом работы детского сада.

3.10. В МБДОУ д/с № 8 обеспечена групповая изоляция с проведением всех занятий в помещениях групповой ячейки и (или) на открытом воздухе отдельно от других групповых ячеек.

3.11. При использовании музыкального зала после каждого посещения проводится влажная уборка с применением дезинфицирующих средств.

3.12. Обработка игрушек, игрового и иного оборудования проводится ежедневно с применением дезинфицирующих средств.

3.13. Требования к одежде и обуви детей МБДОУ д/с № 8:

3.13.1. Одежда воспитанников должна быть максимально удобной, изготовленной из натуральных материалов, чистой, легкой, красивой, яркой, вызывать у ребенка радость.

Не иметь посторонних запахов (духи, табак);

3.13.2. Одежда воспитанников подбирается ежедневно в зависимости от погодных условий, температуры воздуха и с учетом двигательной активности;

3.13.3. Одежда должна соответствовать возрасту, полу ребенка, его особенностям роста, развития и функциональным возможностям. Одежда не должна стеснять движений, мешать свободному дыханию, кровообращению, пищеварению, раздражать и травмировать кожные покровы. Недопустимы толстые рубцы, тугие пояса, высокие, тесные воротники;

3.13.4. Воспитанникам запрещается ношение одежды, обуви, и аксессуаров с травмирующей фурнитурой;

3.13.5. Воспитанники должны иметь следующие виды одежды: повседневную, парадную, спортивную. Парадная одежда используется воспитанниками в дни проведения праздников. Спортивная одежда для НОД по физическому воспитанию для помещения и улицы;

3.13.6. Дети должны иметь комплекты сухой одежды для смены, личную расческу, гигиенические салфетки (носовой платок). Все вещи могут быть промаркированы;

3.13.7. Обувь воспитанников должна подходить по размеру, обязательно наличие супинатора, стопа плотно зафиксирована ремешками. Воспитанники должны иметь следующие виды обуви: сменную, спортивную обувь или чешки;

3.13.8. Головные уборы являются одним из обязательных элементов одежды. Они должны быть легкими, не нарушающими кровообращение. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать ребенка от солнца.

3.14. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям детей необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в детский сад острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

3.15. Не рекомендуется надевать несовершеннолетнему воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За данные предметы администрация детского сада ответственности не несет.

#### **4. Организация режима дня и образовательной деятельности воспитанников**

4.1. Расписание образовательной деятельности составляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», согласно Письму Министерства образования Российской Федерации от 14.03.2000 года № 65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»)

4.2. Продолжительность непрерывной образовательной деятельности составляет: для детей в возрасте от 2-х до 4-х лет – не более 10-15 минут; для детей в возрасте от 4-х до 5 лет – не более 15-20 минут; для детей в возрасте от 5 до 6 лет – не более 20-25 минут; для детей в возрасте от 6 до 7 лет – не более 25-30 минут.

4.3. В середине времени, отведенного на непосредственно образовательную деятельность, проводится физкультминутка.

4.4. Перерывы между периодами непосредственно-образовательной деятельности составляют 10 минут.

4.5. Необходимо в течение дня обеспечивать баланс разных видов активности детей — умственной, физической, а также разных видов детской деятельности, среди которых преобладающей выступает игра.

4.6. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста детей и времени года.

- 4.7. Занятия по физическому развитию для детей организуются 3 раза в неделю.
- 4.8. Один раз в неделю для детей 5-8 лет следует круглогодично организовывать занятия по физическому развитию детей на открытом воздухе. Их проводят только при отсутствии у детей медицинских противопоказаний и наличии у детей спортивной одежды, соответствующей погодным условиям.
- 4.9. Для детей в возрасте до 3-х лет дневной сон в ДОО организуется однократно продолжительностью не менее 3-х часов. Для детей в возрасте старше 3-х лет дневной сон в ДОО организуется однократно продолжительностью 2,0-2,5 часа.
- 4.10. Прогулка организуется 2 раза в день: в первую половину дня – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется детским садом в зависимости от климатических условий.

## **5. Организация питания**

- 5.1. ДОО обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников в соответствии с их возрастом и временем пребывания в ДОО по нормам, утвержденным СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения». Организация питания воспитанников возлагается на ДОО и осуществляется его штатным персоналом.
- 5.2. Воспитанники, посещающие группы сокращенного дня пребывания (8-10 часов), получают четырехразовое питание: завтрак, второй завтрак, обед, полдник.
- 5.3. Питание в ДОО осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников дошкольного возраста и утвержденного заведующим ДОО.
- 5.4. Родители (законные представители) могут получить информацию об ассортименте питания воспитанника на специальных стендах, в приемных групп и на территории ДОО.

## **6. Обеспечение безопасности**

- 6.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
- 6.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя.
- 6.3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в ДОО и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).
- 6.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.
- 6.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении и на территории детского сада без разрешения администрации.
- 6.6. Запрещается давать ребенку в ДОО жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.
- 6.7. Родители (законные представители) обязаны следить за тем, чтобы у ребенка в карманах не было острых, колющих и режущих предметов.

6.8. В помещении и на территории ДООУ запрещено курение.

6.9. Безопасность детей в ДООУ обеспечивается следующим комплексом систем:

- автоматическая пожарная сигнализация с голосовым оповещением в случае возникновения пожара;
- кнопка тревожной сигнализации с прямым выходом на пульт вызова группы быстрого реагирования;

## **7. Права воспитанников ДООУ**

7.1 В ДООУ реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление

здоровья детей дошкольного возраста.

7.2. Основная образовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение ООП дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

7.3. Воспитанники ДООУ имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

7.4. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих ДООУ, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации, на первого ребенка не менее 20%, не менее пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях устанавливается органами государственной власти субъекта Российской Федерации. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми.

7.5. В случае прекращения деятельности ДООУ, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7.6. Воспитанники ДООУ имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья; - организацию питания;
- определение оптимальной образовательной нагрузки режима непосредственно образовательной деятельности;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в ДОУ;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОУ;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий. 7.7. Организацию первичной медико-санитарной помощи воспитанникам ДОУ осуществляет медицинская сестра.

7.8.. ДОУ, при реализации ООП создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников ДОУ;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
  - расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОУ, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

7.9.. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении ООП, развитии и социальной адаптации, оказывается психолого-педагогическая, помощь.

## **8. Поощрение и дисциплинарное воздействие**

8.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДОУ не применяются.

8.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям дошкольного образовательного учреждения не допускается.

8.3. Дисциплина в детском саду поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников воспитательно-образовательных отношений.

8.4. Поощрение воспитанников ДОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, подарков.

## **9. Сотрудничество с родителями**

9.1. Работники детского сада обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

9.2. Родитель (законный представитель) должен получать поддержку администрации, педагогических работников по всем вопросам, касающимся воспитания ребенка.

9.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право:

- принимать активное участие в образовательной деятельности детского сада;

- быть избранным в коллегиальные органы управления детского сада;
- вносить предложения по работе с несовершеннолетними воспитанниками;
- повышать педагогическую культуру;
- получать квалифицированную педагогическую помощь в подходе к ребенку;
- на справедливое решение конфликтов.

9.4. Родители ребенка обязаны соблюдать настоящие Правила, выполнять все условия, содержащиеся в данном локальном акте, посещать групповые родительские собрания в дошкольном образовательном учреждении. Своевременно вносить плату за содержание обучающегося (воспитанника) в порядке, указанном в Договоре.

9.5. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

9.6. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации образовательной деятельности, пребыванию ребенка в группе, следует обсудить их с воспитателями группы. Если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к заведующему, заместителю заведующего ДОУ.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом ДОУ, вводится в действие приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Настоящие Правила принимаются на неопределенный срок. Изменения и дополнения к ним принимаются в порядке, предусмотренном п.11.1. настоящих Правил.

10.4. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.



